



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №30 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ»**

628624, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
город Нижневартовск, улица Ленина, дом 23а  
Электронная почта: [nv-school30@yandex.ru](mailto:nv-school30@yandex.ru)  
Сайт: <http://nv-school30.ucoz.ru/>

Телефоны: (3466) 47-04-15 – директор  
(3466) 45-54-50 – приемная  
(3466) 45-50-20 – телефон/факс  
(3466) 65-20-56 - бухгалтерия  
(3466) 45-69-10 – вахта (круглосуточно)

---

ПРИКАЗ

От 31 августа 2023г.

№ 997

**О режиме работы школы  
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» и Устава Школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Занятия в текущем 2023-2024 учебном году организовать в одну смену.
2. В Школе установить следующий режим работы:  
начало уроков в 8.30;  
продолжительность одного урока 40 минут,  
перемены между уроками: 20 минут (Приложение №1)
3. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации к требованиям образовательного учреждения в первых классах применяются динамические паузы и «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
  - в сентябре-октябре 3 урока по 35 минут каждый;
  - во второй четверти 4 урока по 35 минут каждый;
  - в третьей и четвертой четвертях 4 урока по 40 минут.
4. Каникулы провести в период
  - осенние с 28.10.2023-06.11.2023г.
  - зимние с 30.12.2023-08.01.2024г.
  - весенние; с 16.03.2024-24.03.2024г.
  - доп. для первоклассников с 19.02.2024-25.02.2024 года
  - летние каникулы 29.05.2024-31.08.2024г.
5. Учебные нагрузки обучающихся в Школе не должны превышать нормы, определенные требованиями СанПиНа к организации учебного процесса.
6. Занятия организовать для обучающихся 1-11 классов по пятидневной учебной неделе.

7. Классные руководители своевременно заполняют и следят за актуальностью данных об учащихся и их родителях в электронной базе данных. Регулярно, не реже одного раза в учебную четверть, проверяют изменение фактических данных и при наличии таких изменений вносят соответствующие поправки.

8. Электронный журнал заполняется учителем в день проведения урока. В случае болезни учителя учитель, замещающий коллегу, заполняет электронный журнал в установленном порядке.

9. Во время перемен учащиеся должны покинуть класс для проветривания и динамической зарядки. Нахождение учащихся в классе без учителя не допускается. Учитель, ведущий уроки в данном кабинете, несет ответственность за его сохранность, обеспечение санитарно-гигиенического режима, безопасность учащихся и соблюдение ими дисциплины. Учитель, ведущий урок в данном кабинете, несет ответственность за сохранность ключей и их своевременное возвращение на место хранения. Не допускается передавать ключи через учащихся, уносить их из школы, снимать самостоятельно с поста охраны.

10. Наличие сменной обуви для всех работников Школы обязательно.

11. Учащиеся, освобожденные от уроков физической культуры по медицинским показаниям, во время урока физической культуры должны находиться в спортивном зале и оцениваются по теоретической части. Двери раздевалок для девочек и мальчиков в спортивном зале во время урока должны быть закрыты на ключ.

12. Во время урока двери учебных кабинетов, спортивных залов, мастерских категорически запрещается закрывать на ключ.

13. Категорически запрещается отправлять учащихся с урока за забытыми дома учебниками, тетрадями, письменными принадлежностями.

Запретить удаление учащихся из класса, моральное и (или) физическое воздействие на учащихся.

14. Работа спортивных секций, кружков, факультативов, проведение классных часов осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Школы.

15. Между началом внеурочных занятий и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью в 45 минут.

16. Классным руководителям, учителям физической культуры, технологии обеспечивать соблюдение учащимися требований к внешнему виду обучающихся, при необходимости проводить разъяснительную работу и взаимодействовать с родителями учащихся для положительного решения вопроса.

17. Присутствие учащихся на уроках в верхней одежде не допускается. Перед началом урока учащиеся обязаны оставить верхнюю одежду и обувь (в специальном мешке) в гардеробе.

18. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти или полугодия.

19. Дежурство по школе в течение учебного года осуществляют учителя в соответствии с графиком. Ответственность за составление и своевременную корректировку графика дежурства педагогов возлагается на зам.директора по УВР Лабаеву И.М.

20. Считать обязательным для дежурных учителей: пребывание на посту дежурства во время перемен и осуществление контроля за поведением учащихся; пресечение всех действий учащихся, которые могут повлечь за собой случаи травматизма; немедленное информирование администрации школы о случае травматизма.

21. Считать обязательным ведение дневников обучающимися 2–11 классов.

22. Все мероприятия, проводимые учителями, классными руководителями после 18.00 (время окончания работы групп продленного дня ухода и присмотра за детьми), такие как родительские собрания, классные вечера и др., должны быть предварительно согласованы с администрацией школы в целях организации пропускного режима в учреждение, обеспечения контроля за порядком и безопасностью учащихся.

23. В случае заболевания учитель обязан своевременно известить об этом администрацию Школы с целью принятия мер по изменению расписания занятий, замены заболевшего учителя. Выход на работу учителя, воспитателя, иного работника после болезни возможен только по предъявлении администрации Школы больничного листа.

24. В каникулярное время содержание работы учителя регулируется планом работы Школы, класса, методического объединения или иного подразделения, а продолжительность – в соответствии с недельной учебной нагрузкой.

25. Все сотрудники школы проходят в школу и обратно через пропускной режим, отмечаются чипами.

26. Отсутствовать на рабочем месте можно только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.

27. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

28. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении Школы вне учебного плана.

29. Сотрудникам Школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет, ПК. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

30. Всем педагогам Школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям - не позднее, чем за 20 минут.

31. Запретить учителям принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки; отпускать учащихся на подготовку к внеклассным мероприятиям без соответствующего приказа директора школы.

32. Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

33. Прием родителей педагогами ведется только во внеурочное время, предварительно известив охрану.

34. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за две недели до его начала (место, время, участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т. д.).

35. Классные руководители организуют горячее питание обучающихся. Питание школьников осуществлять в соответствии с утвержденным графиком. Вменить в обязанность классным руководителям сопровождение обучающихся в столовую, контроль за дисциплиной во время приема пищи, учет посещаемости обучающихся, зачисленных на льготное питание. Ответственность за составление графика питания и его корректировку возложить на зам.директора по УР Ильясову А.И.

36. При возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения школы, несчастных случаев с обучающимися свидетели происшествия обязаны немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, директору школы, оказать первую помощь пострадавшему, обратиться за помощью к школьному медработнику, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о несчастном случае родителям. Соккрытие несчастных случаев, перепоручение функций обучающимся категорически запрещается.

37. В целях обеспечения мер безопасности во время учебно-воспитательного процесса, предупреждения проникновения в здание школы посторонних лиц и проноса взрывоопасных и огнеопасных предметов ограничить присутствие в школе родителей и других лиц. Классным руководителям проводить текущую работу и взаимодействие с родителями в организованном порядке и в заранее оговоренное время; обеспечить сопровождение детей после окончания уроков до 1 этажа.

38. Курение учителей и обучающихся на территории школы категорически запрещено.

39. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю.Кольшкина

Исполнитель:

Ильясова А.И.

зам.директора по УР,

455450

Время начала занятий и расписание звонков 2023-2024 учебный год

Элементы распорядка	Начало	Продолжительность	Окончание
1 урок	8:30	0:40	9:10
перемена	9:10	0:20	9:30
2 урок	9:30	0:40	10:10
перемена	10:10	0:20	10:30
3 урок	10:30	0:40	11:10
перемена	11:10	0:20	11:30
4 урок	11:30	0:40	12:10
перемена	12:10	0:20	12:30
5 урок	12:30	0:40	13:10
перемена	13:10	0:20	13:30
6 урок	13:30	0:40	14:10
перемена	14:10	0:20	14:30
7 урок	14:30	0:40	15:10
перемена	15:10	0:20	15:30
7 урок	15:30	0:40	16:10
перемена	16:10	0:20	16:30
8 урок	16:30	0:40	17:10
перемена	17:10	0:20	17:30
8 урок	17:30	0:40	18:10
перемена	18:10	0:20	18:30